

## **Regulamin konkursu na inkubację**

### **§1**

1. Regionalne Centrum Innowacji i Transferu Technologii Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (RCliTT ZUT) ogłasza raz do roku konkurs na inkubację stosownie do treści § 6 *Regulaminu preinkubacji i inkubacji w Akademickim Inkubatorze Przedsiębiorczości RClITT* stanowiącego załącznik do *Uchwały nr 56 Senatu ZUT z dnia 30 czerwca 2014r.*
2. Ogłoszenie o konkursie umieszczone zostaje obowiązkowo na stronie internetowej RClITT ZUT oraz stronie głównej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.
3. Nabór *Formularzy zgłoszeniowych* do inkubacji prowadzony jest w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc kalendarzowy. Termin ten zostanie określony w ogłoszeniu o konkursie.

### **§2**

1. Inkubowani wyłonieni w konkursie objęci zostaną pakietem wsparcia w zakresie inkubacji przedsiębiorstw, na który składa się wsparcie merytoryczne (m.in. możliwość korzystania z doradztwa i szkoleń) oraz infrastrukturalne i organizacyjne (udostępnienie powierzchni, w tym biurowych, komputerów przenośnych, itp.).
2. Szczegółowy zakres świadczonego wsparcia określa *Regulamin preinkubacji i inkubacji w Akademickim Inkubatorze Przedsiębiorczości RClITT* stanowiący załącznik do *Uchwały nr 56 Senatu ZUT z dnia 30 czerwca 2014r.*

### **§3**

#### **Cel konkursu**

1. Celem konkursu jest wyłonienie max. 10 beneficjentów, którzy zostaną zakwalifikowani do otrzymania wsparcia określonego w §2 ust. 1.
2. RClITT ZUT zastrzega sobie prawo zmiany liczby beneficjentów wyłonionych w ramach konkursu.

### **§4**

#### **Kryteria dostępu**

1. O wsparcie w zakresie inkubacji mogą starać się podmioty prowadzące działalność gospodarczą w dowolnej formie określonej przez przepisy polskiego prawa w początkowym okresie funkcjonowania, tj. do upływu 2 lat od czasu rejestracji we właściwym rejestrze przedsiębiorców, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – od dnia dokonania wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## §5

### Procedura naboru do inkubacji

1. Kandydaci ubiegający się o możliwość inkubacji przystępują do I etapu konkursu składając w terminie określonym w § 1 wypełniony *Formularz zgłoszeniowy* stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis* stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, wypełniany przez kandydatów na inkubowanych jedynie w części A, C i E.
2. Formularze należy składać osobiście w siedzibie RCIiT ZUT lub drogą elektroniczną na adres: [mostrowska@zut.edu.pl](mailto:mostrowska@zut.edu.pl).
3. Do *Formularza zgłoszeniowego* dołączany jest również dokument poświadczający wpis podmiotu do właściwego rejestru przedsiębiorców.
4. W *Formularzu zgłoszeniowym* ocenie podlegać będą następujące opisy poszczególnych części merytorycznych, którym przyporządkowano określone maksymalne możliwe do zdobycia liczby punktów (maksymalna łączna suma punktów wynosi 45):
  - rodzaj działalności – 5 pkt
  - klienci – 5 pkt
  - konkurencja – 5 pkt
  - plan rozwoju na pierwsze 6 miesięcy inkubacji – 7 pkt
  - plan roczny rozwoju – 7 pkt
  - planowane źródła finansowania – 4 pkt
  - aspekty innowacyjności/nowe technologie – 7 pkt
  - korzystanie z udostępnionej powierzchni biurowej – 5 pkt
5. Członkowie komisji rekrutacyjnej powołanej przez dyrektora RCIiT ZUT niezależnie oceniają złożone formularze zgodnie z punktacją określoną w ust. 4, przy czym ostateczna liczba punktów wyliczana jest wg średniej arytmetycznej wynikającej z ocen wszystkich członków Komisji, a uzyskanie:
  - a) od 0 do 24 punktów oznacza, że kandydat nie kwalifikuje się do II etapu rekrutacji,
  - b) od 25 do 45 punktów oznacza, że kandydat kwalifikuje się do II etapu rekrutacji.
6. Po uzyskaniu wymaganej liczby punktów wnioskodawca zapraszany jest do II etapu konkursu, który odbywa się w formie rozmowy, podczas której kandydat przedstawia członkom komisji rekrutacyjnej prezentację firmy w dowolnej formie, uwzględniającą m.in. opis działalności, model biznesowy, plan rozwoju firmy, aktywność firmy w sektorze nowych technologii, tj. wykorzystywanie i rozwój wiedzy technologicznej.

7. Komisja rekrutacyjna ocenia II etap na podstawie *Formularza oceny kandydata/teki do otrzymania wsparcia w postaci inkubacji w ramach konkursu* stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, w którym określono kryteria oceny oraz maksymalne możliwe do zdobycia liczby punktów w każdym kryterium (maksymalna łączna suma punktów wynosi 30):
- motywacja – 5 pkt
  - spójność pomysłu/planu – 5 pkt
  - finanse/perspektywy przetrwania na rynku – 5 pkt
  - wiedza z zakresu przedsiębiorczości – 5 pkt
  - przewaga konkurencyjna – 5 pkt
  - czy firma jest oparta na wiedzy – 5 pkt
8. Ostateczna liczba punktów z II etapu konkursu wyliczana jest wg średniej arytmetycznej wynikającej z ocen wszystkich członków Komisji, natomiast końcowa ocena kandydata stanowi sumę ocen z I i II etapu rekrutacji, przy czym uzyskanie:
- a) od 0 do 49 punktów oznacza, że kandydat nie kwalifikuje się do objęcia wsparciem,
  - b) od 50 do 75 punktów oznacza, że kandydat kwalifikuje się do objęcia wsparciem w miarę dostępności miejsc.
9. Powiadomienie o wynikach rekrutacji opublikowane zostanie na stronie internetowej RCIiTT ZUT po zakończeniu procedury wyboru przez komisję rekrutacyjną.
10. Od decyzji komisji rekrutacyjnej odwołanie nie przysługuje.

## §6

### Postanowienia końcowe

1. Wszyscy kandydaci ubiegając się o udzielenie wsparcia w ramach konkursu jednocześnie akceptują postanowienia niniejszego regulaminu, *Regulaminu preinkubacji i inkubacji w Akademickim Inkubatorze Przedsiębiorczości RCIiTT* oraz wzór obowiązującej umowy o inkubację. Wszystkie dokumenty dostępne są na stronie internetowej RCIiTT.
2. Inkubowani wyłonieni w ramach konkursu są zobowiązani do podpisania umowy w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania drogą elektroniczną. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy ze względów niezależnych od RCIiTT ZUT osoba ubiegająca się o inkubację zostanie wykluczona z ubiegania się o wsparcie na okres 2 lat od daty złożenia *Formularza zgłoszeniowego*.
3. Kandydaci przystępujący do konkursu oświadczają, że zapoznali się z Klauzulą Informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu, w przedmiocie danych osobowych oraz przyjmują do wiadomości jej treść.

4. RCIiT ZUT zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu poprzez umieszczenie jego najnowszej wersji na stronie internetowej RCIiT. Ewentualne zmienione zapisy obowiązują od chwili umieszczenia zaktualizowanego regulaminu na stronie internetowej RCIiT.

Karol Gregorczyk  
RADCA PRAWNY  
62-976

DIREKTOR  
Regionalnego Centrum Innowacji  
i Transferu Technologii  
mgr inż. Joanna Nigmcewicz